

令和 7（2025）年度事業報告書

（令和 7 年 4 月 1 日～令和 8 年 3 月 31 日）

当財団は、「工業所有権に関する手続等の特例に関する法律」に基づく「登録情報処理機関」として唯一登録された機関であり、書面による特許出願など、特許庁が指定する手続書類の電子情報化（データエントリー）を行っています。また、近年は35年以上にわたる事業で得たノウハウを活かして、広く民間セクターに対するデータエントリー事業の展開も行っています。

令和 7（2025）年度、登録情報処理機関として実施する事業においては、業務フローの見直しや人員体制の整備を計画的に進め、確実な遂行に繋げると共に、全ての受注案件に対し、品質やセキュリティを確保したうえで納期を遵守いたしました。

登録情報処理機関として実施する事業以外の業務としては、特許庁の調達案件「国際登録出願（商標）に関する書面等の電子化業務」を、仕様に基づき確実に実施いたしました。

更には、長年の特許庁業務で培ったノウハウや、構築してきた独自システムを利用した電子情報化サービスの特許庁以外の政府機関や民間セクターに対しての提供など、財団事業の拡張に向けた活動を積極的に行ってまいりました。

また次期事業に向けた業務刷新及び職場環境再構築にかかる基本計画の策定、システムとソフトウェアの刷新、契約職員の正職員登用、組織改変など、より競争力のある組織へと変革するための各種活動を行ってまいりました。

当財団が組織運営の中核として位置付ける情報セキュリティにつきましては、ISMS（情報セキュリティマネジメントシステム）における PDCA サイクルを継続的に展開すると共に、PMS（個人情報保護マネジメントシステム）との連続性をもたせた活動により、職員の意識・力量の向上を図ると共に、監理体制の充実を図っております。合わせて、QMS（品質マネジメントシステム）規格に基づいた活動を実施し、電子情報化にかかる品質の適

正化に向けた取り組みを継続してまいりました。

財務状況につきましては、電子情報化作業の効率化を図ると共に、発注量の動向を注視しつつ、適正な人員配置に努めたことや委託業務の見直しを行ってまいりました。収支計算においては計画通り事務所移設のキャッシュフロー対応として借入金 3.0 億円を年度内に返済したうえで、3.1 億円の収支をあげ、正味財産の増額は 1.7 億円となっております。

公益目的支出計画につきましては、公益社団法人発明協会への特定寄附を実施いたしました。

令和 7（2025）年度の事業における主な実績については、以下のとおりです。

1. 登録情報処理機関として行う電子情報化事業（第 4 頁別紙参照）

（1）書面による手続のデータエントリー業務（国内・ハーグ）

手続書面約 12 万 9 千件及び申請人等登録関係書類約 6 万 2 千頁の電子情報化並びに出願関係書面等（郵袋）の処理を実施しました。

（2）国際出願に関する書面等のデータエントリー業務（受理官庁・指定官庁）

手続書面等約 88 万 6 千件の電子情報化を実施しました。

2. その他の電子情報化事業

（1）国際登録出願（商標）に関する書面等の電子化業務

書面等約 1 千 6 百件の電子情報化を実施しました。

（2）新たに受注した電子情報化サービスにかかる業務を実施しました。

3. 公益目的支出計画

公益社団法人発明協会に対し、特定寄附を実施しました。

4. 会議開催

(1) 令和7（2025）年度第1回通常理事会（理事会の決議の省略）

決議があったものとみなされた日：令和7年6月12日（木）

（審議事項）

- ① 「令和6年度事業報告及び決算の承認」の件
- ② 「公益目的支出計画実施報告書の承認」の件
- ③ 「定時評議員会の招集」の件

(2) 令和7（2025）年度定時評議員会

開催日：令和7年6月27日（金）

場 所：商工会館5階会議室

（審議事項）

- ① 「令和6年度事業報告及び決算の承認」及び「公益目的支出計画実施報告書の提出」の件
- ② 「役員の選任」の件
- ③ 「評議員の選任」の件
- ④ 「理事等候補者選考委員会委員の選定」の件
- ⑤ 「評議員及び役員の報酬等に関する規程の変更」の件

（報告事項）

- ① 「令和7年度事業計画書及び収支予算書」の件
- ② 「事業実施状況報告」の件

(3) 令和7（2025）年度臨時理事会

開催日：令和7年6月27日（金）

場 所：商工会館5階会議室

（報告事項）

- ① 「令和7年度定時評議員会決議事項」の件
- ② 「事業実施状況報告」の件

(4) 令和7（2025）年度第2回通常理事会

開催日：令和8年3月27日（金）

場 所：商工会館5階会議室

（審議事項）

- ① 「令和8（2026）年度事業計画書及び収支予算書の承認」の件
- ② 「規程の一部改定等」の件

（報告事項）

- ① 「令和7（2025）年度事業実施状況報告」の件
- ② 「規程変更報告」の件

(別紙) 電子情報化事業関連データ

登録情報処理機関として行う電子情報化事業

(1) 書面による手続のデータエントリー業務 (国内・ハーグ)

	予定件数	実績件数	対予定比
書面申請書類(国内)	99,106 件	95,859 件	96.7%
(うち XML)	(66,111 件)	(55,897 件)	(84.6%)
(うち SGML)	(32,995 件)	(39,962 件)	(121.1%)
書面申請書類(ハーグ)	3,860 件	3,542 件	91.8%
特殊申請書類(国内)	21,581 件	25,402 件	117.7%
(うち XML)	(10,114 件)	(17,232 件)	(170.4%)
(うち SGML)	(11,467 件)	(8,170 件)	(71.2%)
特殊申請書類(ハーグ)	1,290 件	4,322 件	335.0%
書面申請書類(その他)	162 件	239 件	147.5%
計	125,999 件	129,364 件	102.7%

※書面申請書類(その他)は特定案件を除く

	予定頁数	実績頁数	対予定比
申請人等登録関係書類	89,600 頁	62,235 頁	69.5%

	予定件数	実績件数	対予定比
郵送申請書類等 (郵袋)	74,072 件	90,289 件	121.9%

(2) 国際出願に関する書面等のデータエントリー業務 (受理官庁・指定官庁))

	予定件数	実績件数	対予定比
受理官庁	87,418	78,364	89.6%
指定官庁	882,953	808,506	91.6%
計	970,371	886,870	91.4%