



PAPCのデータエントリーサービス ご説明資料

一般財団法人 工業所有権電子情報化センター



PAPCのデータエントリーサービスとは

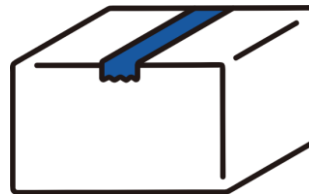
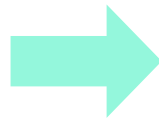
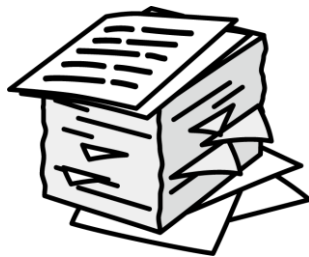
紙で保管している過去資料があふれている

紙資料を見るために出勤して、テレワークが進まない

データで保管しているが、テキスト検索ができず使いにくい



…など、『使いにくい』資料をお預かりし、



『使える』データへ変換・ご提供するサービスです。

PAPCのデータエントリサービス - 主な特徴

あらゆる状態の原本に対応

お客様が保管している書類をそのままの状態でお預かりいたします。ファイリングされていたり、異なるサイズや厚みの用紙が混在していたりしても構いません。書類チェック・付属物の取り外しから対応いたします。

付箋・ステープラー等付属

復元希望の場合も対応可能

用紙サイズ混在

名刺～A3サイズに対応

厚紙・薄紙混在

冊子対応

解体の可否・冊子状態によって応相談

納品仕様の指定

ファイル名やフォーマット等、ご要望の形式で納品いたします。OCRテキストの精度も、用途に合わせて選択可能です。全頁PDFと書誌情報Excelの組み合わせ等、複数形式での納品も承っております。

ファイル名指定

拡張子・フォーマット指定

PDF・Word・Excel・CSV…等

OCRテキスト精度

校正なしOCR～高精度テキスト

納品スタイルの指定

CD-R・HDD・サーバアップ…等

付随作業のサポート

データ化に伴う付随作業も弊財団にお任せください。指定書類の仕分けからファイリングに廃棄まで、まとめて対応いたします。また、作業場所はセキュリティの担保された環境ですので、安心してお預けください。

仕分け・抜き取り

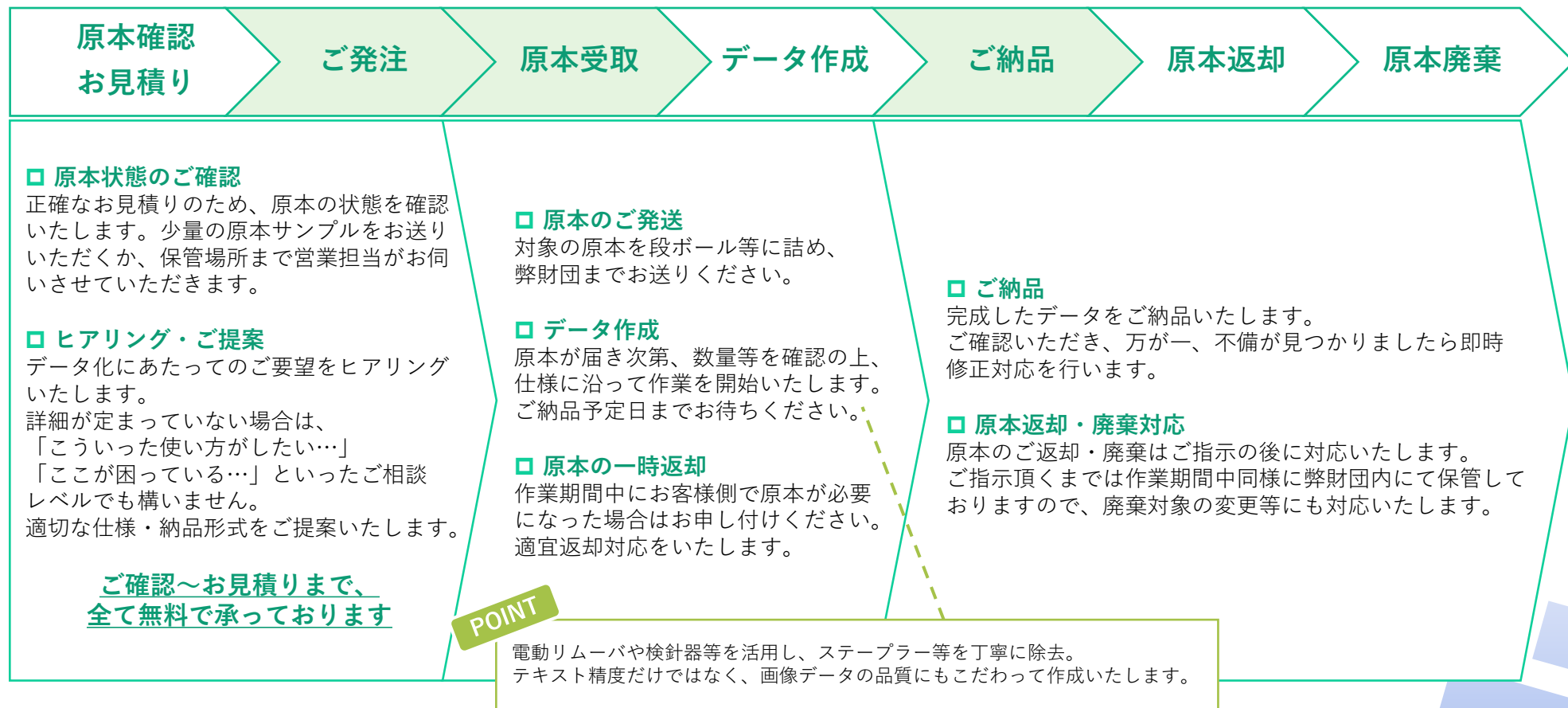
返却書類のファイリング

溶解廃棄処分

溶解証明書の発行あり

原本書類一括保管

PAPCのデータエントリーサービス - ご利用の流れ



PAPCのデータエントリーサービス - プラン例

ご希望に合わせて最適なプラン（内容・期間等）を提案いたします

■ プラン例① 安価にPDF化を行いたい・紙書類を全て廃棄したい

付属物外し

PDF作成

溶解廃棄

■ プラン例② 廃棄したい書類と残したい書類が混在している

書類仕分け

付属物外し

PDF作成

再ファイリング

必要物返却

溶解廃棄

■ プラン例③ 紙でしか残っていない資料のテキストデータが欲しい

付属物外し

PDF作成

テキスト作成

■ プラン例④ 高精度なテキストデータと要件をまとめたリストが欲しい

付属物外し

PDF作成

テキスト作成

校正・修正

リスト作成

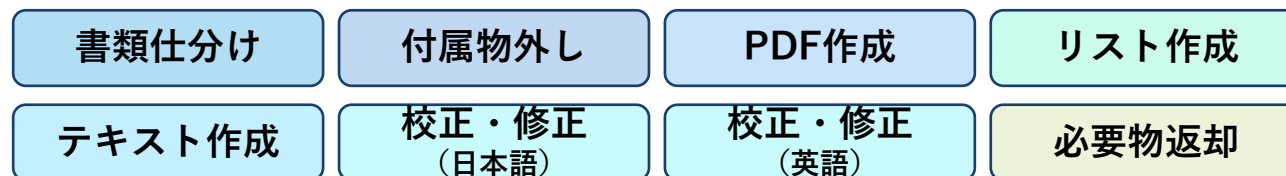
(※) 上記は一例です。ご希望に応じて、その他の作業内容も含めたプランをご提案いたします。

PAPCのデータエントリーサービス - 料金例

過去お見積り実例

■ 実例①：PDF・テキスト(校正・修正あり)・リスト作成 → 1冊 40,000円 + 返却配送料

□ 内容

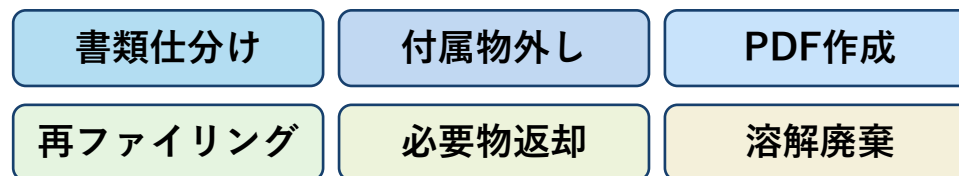


□ 数量 4cm幅ファイル 約50冊分 (約26万ページ)

□ 期間 約4ヵ月 (通常納期)

■ 実例②：PDF作成のみ・書類仕分け → 1冊 1,500円 + 返却配送料 + 溶解廃棄代

□ 内容



□ 数量 2cm～12cm幅ファイル混在 約400冊分 (約38万ページ)

□ 期間 約6ヵ月 (ゆったり納期)

(※) 上記は一例です。作業内容・期間・数量によりお見積り単価は変動します。

PAPCのデータエントリーサービス - 使用機材 (一部)

画像データの品質向上や原稿物保護の観点から、以下機材を使用しております

各種ドキュメントスキャナー

- 原稿物をスキャンし、PDFデータを作成します
- 各種原稿に対応できるように、性能の異なる機材を複数ご用意しております
 - ✓ サイズ：名刺～A3サイズ
 - ✓ 紙 厚：薄紙～厚紙（プラスチックカードも可）
- 原稿保護機能により、万が一、ステープラー等が残っていた場合も原稿物の破損を防ぎます



MAX 電動リムーバ

- ステープラーの取り外しを行う機材です
- 握力が不要のため作業がスムーズに進み、跡も綺麗に仕上がります



検針器

- ステープラー等を確実に除去するため、取り外し漏れをチェックします
- 後のスキャン工程時に紙詰まりが発生せず、原稿物の破損を防ぎます



知財制度への理解・電子化業務経験

PAPCでは、**知財制度（工業所有権制度関連法令・規制、専門知識等）への知見者**及び**電子化業務関連の経験者・資格者**を有しております。

知財に関わる書類を扱う際は、ぜひPAPCのデータエントリースerviceをご検討ください。

知財制度・関連法令・ 規則・規制への知見

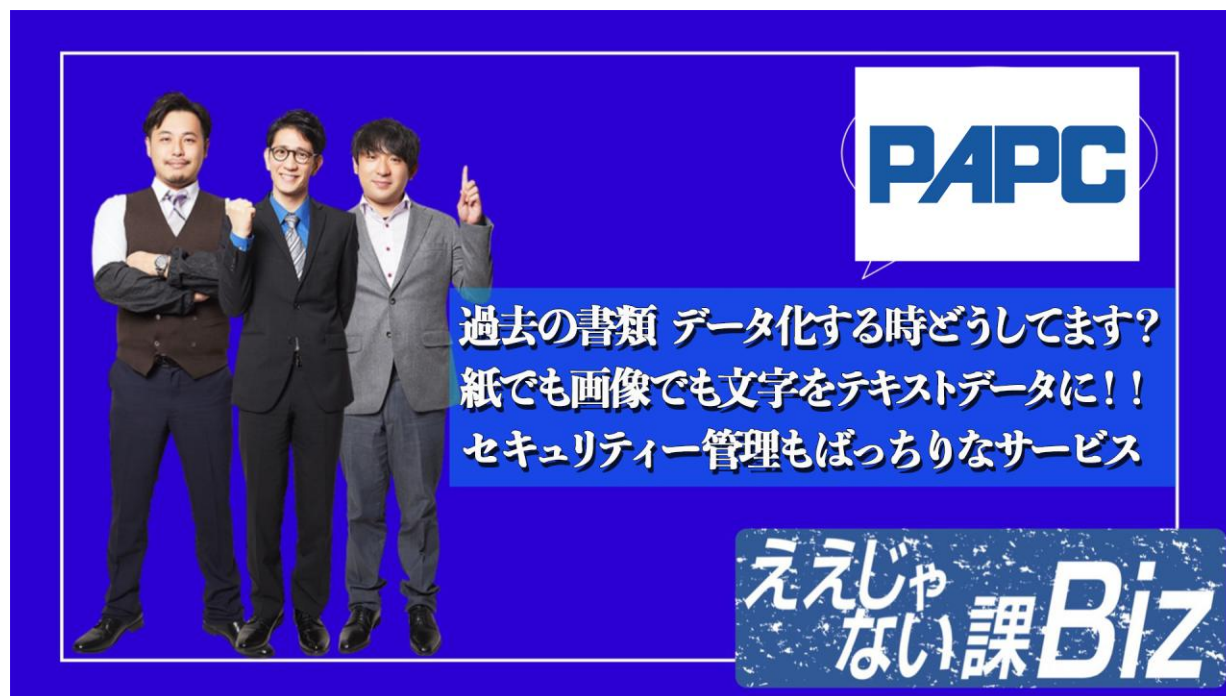
- ・ 特許庁出身者 10名
- ・ 弁理士 1名
- ・ 知的財産管理技能士 5名

過去34年間の 特許庁データエントリ業務経験

- ・ 職員の半数以上が
業務経験年数10年以上
- ・ 文書情報管理士 5名

業務紹介動画

TOKYO MX放送番組『ええじゃない課Biz』にて業務内容を紹介いただきました



【PAPC データエントリーサービス】文書をテキストデータにしてくれるサービス！
#59-2 - YouTube (YouTubeページを開きます)

組織概要

国内唯一の登録情報処理機関

特許庁長官の認証を受け、特許庁への申請書面のデータエントリー作業等を行う機関

■ 組織概要

- 法人名 一般財団法人 工業所有権電子情報化センター（略称：**PAPC**）
- 代表者 理事長 北爪 由紀夫
- 所在地 〒151-0073 東京都渋谷区笹塚二丁目26-2いちご笹塚ビル
- 設立 1990年9月28日
- 認定 ISMS（ISO27001）／ QMS（ISO9001）／ JIS Q 15001 ／ えるぼし（認定段階3）
- Webサイト <https://www.papc.or.jp/>



■ 目的

当財団は、工業所有権に関する書面手続、書面情報等に係る情報処理業務を行うことにより、特許関係手続等の円滑化、特許関係情報等の利用の効率化を図るとともに、中小企業等に対する工業所有権制度の普及を促進し、もって我が国産業技術の振興及び経済活動の発展に寄与することを目的としています。

■ 事業内容

1. 「工業所有権に関する手続等の特例に関する法律」に基づき、登録を受けて行う特定手続等の情報処理
2. 書面情報等の情報処理
3. 情報処理のための技術に係る調査、研究及び開発
4. 中小企業等に対する工業所有権制度に関する講演会等の開催及び工業所有権制度活用の奨励並びにこれらの事業への支援
5. そのほか、当財団の目的を達成するために必要な事業